

测绘与城市空间信息学院本科生毕业设计（论文）工作管理办法

本科生毕业论文写作(设计)是本科教学计划的重要组成部分,在培养大学生探求真理、进行科学研究基本训练、提高实践能力与素质等方面,具有不可替代的作用。毕业论文的质量也是衡量教学水平、评定学生毕业与学位资格认证的重要依据。为实现测绘与城市空间信息学院本科生毕业论文“全过程流程化”管理,特制订本管理办法。

1. 成立测绘与城市空间信息学院毕业论文工作领导小组,对毕业论文指导老师和毕业生进行分组工作,召开毕业论文写作(设计)动员辅导会。

2. 根据学校本科生毕业论文管理要求,制定测绘与城市空间信息学院毕业论文指导书和导师条例。

2.1 说明毕业设计(论文)写作的基本要求。

2.2 说明毕业设计(论文)写作指导内容。

2.3 说明毕业设计(论文)写作成绩管理规定。

2.4 说明毕业设计(论文)写作导师职责。

3. 根据学校年度本科生毕业工作安排,制定测绘与城市空间信息学院本科毕业设计(论文)年度计划。

4. 根据年度毕业学生及指导老师情况,拟定测绘与城市空间信息学院毕业设计(论文)写作工作流程,说明毕业设计(论文)写作管理具体要求。

测绘与城市空间信息学院毕业设计（论文）工作流程

1. 双选阶段（10-12 月左右）

指导教师在大毕业生毕业设计（论文）管理系统中设置论文题目，教师和学生进行双选，导师指导学生论文开题、写作、修改、答辩等，参加论文答辩会并按照要求及流程为学生下达论文任务书、开题报告评语、论文评语、答辩评语等。

2. 指导老师指导论文写作阶段（12 月-下年 5 月）

（1）选题阶段：指导学生选择毕业论文写作方向与范围，初步确定论文题目，向学生下达毕业论文任务书；

（2）开题阶段：指导学生搜集资料，确定论文写作框架与提纲，评阅开题报告并签字；

（3）写作阶段：指导学生根据开题报告内容，进行论文写作，分别完成论文初稿、修改稿和答辩稿；

（4）审阅阶段：导师审阅所指导学生的论文答辩稿，检测查重率 $<30\%$ 可取得答辩资格。导师写出指导老师评语和评定建议成绩，做出是否同意答辩审定；

（5）答辩阶段：由学院统一组织毕业论文答辩会，安排记录员作答辩记录；答辩老师做出答辩评语和建议答辩成绩评定。

（6）定稿与评定成绩阶段：导师督促学生根据答辩意见修改论文，检查开题报告（定稿）与论文（定稿）格式，完成相关论文文件，评定论文最后成绩，签字验收纸质开题报告（定稿）和论文（定稿）各 1 份。

（7）安排论文不合格学生进行二次修改、答辩。（毕业当年 6 月—9 月）

3. 归档总结阶段（毕业当年 6 月）

指导老师上交论文成绩与资料袋，系里组织验收后存档，并写出毕业论文工作总结。

注：最新版毕业论文模板请到教务处下载。

附件：

1. 答辩评语表填写要求；
2. 指导老师评语填写要求；
3. 总评成绩评定方法。

附件 1 答辩评语表填写要求

1. 答辩评语包括对学生毕业论文的整体评价、学生陈述情况的评价、学生答辩时回答问题情况的综合评议、是否通过答辩和建议成绩等，答辩评语不少于 100 字。
2. 答辩成绩按百分制计分，占总成绩的 20%。
3. 答辩评语应当手写。

附件 2 指导老师评语填写要求

1. 指导教师评语包含的内容。对论文的总体评价：主要内容简括，创新性，写作的规范化程度，存在的问题；建议成绩；是否同意答辩。
2. 指导教师应实事求是地填写毕业论文(设计)指导教师评语及建议成绩表(附件 5)，严禁千篇一律。指导教师评语应与论文的建议成绩相匹配，字数不少于 100 字。
3. 指导教师建议成绩按百分制计分，占总成绩的 60%。
4. 指导教师评语既可以打印也可以手写，但指导教师签名应手写。

附件 3 总评成绩评定方法

指导教师成绩、论文评阅成绩、答辩成绩分别按 6:2:2 的比例计算总评成绩。将百分制成绩再按标准换算成等级制，分为优秀、良好、合格、不合格四个等级。